

Cumhuriyet Ortaokulu Okul İletişim Protokolü

1. Amaç

Bu protokol, okul içi ve dışı iletişimin etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak, bilgi akışını düzenlemek ve iletişimde yaşanabilecek aksaklıkları en aza indirmek amacıyla hazırlanmıştır.

2. İletişim Kanalları

- **E-posta, Whatsapp Grupları:** Duyuru dosyasına ek olarak resmi yazışmalar ve bilgilendirmeler için kullanılacak ana iletişim kanalıdır. Tüm öğretmenler ve veliler, e-posta adreslerini ve buldukları Whatsapp gruplarını düzenli olarak kontrol etmelidir.
- **Telefon:** Acil durumlar ve hızlı bilgi alışverişi için kullanılabilir. Her öğretmen ve veli, okulun telefon numaralarını güncel tutmalıdır. Okul müdürünün ve müdür yardımcısının aramalarına mutlaka zamanında dönüş yapılmalıdır.
- **Okul Web Sitesi:** Duyurular, etkinlik takvimi, sınav tarihleri ve diğer önemli bilgiler buradan paylaşılacaktır.
- **Toplantılar:** Veli toplantıları, öğretmenler kurulu toplantıları ve diğer önemli toplantılar düzenli olarak yapılacak ve tarihleri önceden bildirilecektir.

3. İletişim Kuralları

- **Gizlilik ve Güvenlik:** Tüm iletişimler gizlilik ilkesi çerçevesinde yürütülmeli ve kişisel bilgilerin güvenliği sağlanmalıdır.
- **Zamanında Yanıt:** E-posta ve telefon mesajlarına en geç 24 saat içinde yanıt verilmelidir.
- **Saygı ve Nezaket:** İletişimde saygılı ve nezaketli bir dil kullanılmalıdır.

4. Veli İletişimi

- **Düzenli Bilgilendirme:** Velilere düzenli olarak öğrencilerin akademik durumu, davranışları ve genel gelişimleri hakkında bilgi verilmelidir.
- **Toplantı Düzenleme:** Veli toplantıları belirli aralıklarla düzenlenmeli ve önceden duyurulmalıdır. Veliler, toplantılarda aktif olarak katılım göstermeye teşvik edilmelidir.
- **Acil Durumlar:** Acil durumlarda veliler hızla bilgilendirilmeli ve gerekli yönlendirmeler yapılmalıdır.

5. Öğrenci İletişimi

- **Öğrenci Duyuruları:** Tüm önemli duyurular öğrencilere zamanında ve doğru bir şekilde iletilmelidir.
- **Geri Bildirim:** Öğrencilerin geri bildirimleri dikkate alınmalı ve ilgili konular çözüme kavuşturulmalıdır.
- **Danışmanlık:** Öğrencilere rehberlik ve danışmanlık hizmetleri sunulmalı ve ihtiyaç duyduklarında destek sağlanmalıdır.

Ferman SANCI

Okul Müdürü